

ORGANIEK REGLEMENT GEMEENTELIJKE ADVIESRAAD VOOR CULTUUR- EN ERFGOEDBELEID

INHOUD

- erkenning
- opdracht en doelstellingen
- communicatie gemeentebestuur en regels voor adviesverlening
- ondersteuning
- structuur
- samenstelling van de algemene vergaderingen van de cultuurraad en erfgoedraad
- samenstelling van de besturen van de cultuurraad en erfgoedraad
- duur van het lidmaatschap van de cultuurraad en erfgoedraad
- rechten en plichten van de leden van de cultuurraad en erfgoedraad
- werking van de besturen van de cultuurraad en erfgoedraad
- werking van de algemene vergaderingen van de cultuurraad en erfgoedraad
- afvaardiging naar raden van bestuur bibliotheek, cultuurcentrum, Toerisme Voorkepen en andere
- slotbepaling

ERKENNING

Artikel 1

De cultuurraad wordt erkend als gemeentelijk adviesorgaan voor het cultuurbeleid (in uitvoering van het vernieuwde decreet van 06/07/2012 met betrekking tot het lokaal cultuurbeleid en het Gemeentedecreet art. 199-200) en de erfgoedraad wordt bijkomend erkend als gemeentelijk adviesorgaan voor het beleid met betrekking tot het erfgoed. De voorwaarden worden bepaald in dit gemeenteraadsbesluit.

OPDRACHT EN DOELSTELLINGEN

Artikel 2

De Gemeenteraad en het College van Burgemeester en Schepenen zal de cultuurraad betrekken bij de voorbereiding en de uitvoering van het gemeentelijke cultuurbeleid en de erfgoedraad bij de voorbereiding en de uitvoering van het gemeentelijk erfgoedbeleid.

De cultuurraad heeft enerzijds als doelstelling een dynamisch overlegplatform te zijn voor al wie begaan is met het cultuurbeleid in de gemeente Dit wordt gerealiseerd door de algemene vergaderingen te organiseren als openbare fora waar de nadruk ligt op inspraak. Anderzijds heeft de cultuurraad als doel advies te geven aan het gemeentebestuur met betrekking tot het gemeentelijke cultuurbeleid. Hiervoor staan de besturen in, die in alle sereniteit en met een zo groot mogelijke deskundigheid in het werkveld de adviezen formuleren naar het gemeentebestuur.

De cultuurraad zal bijgevolg in het kader van de beleidsvoorbereiding en evaluatie om advies gevraagd worden over de culturele aangelegenheden zoals bepaald in de wetgeving¹. De cultuurraad

¹ Vernieuwd decreet van 6 juli 2012 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid), verwijzend naar de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming van de instellingen artikel 4, 1° tot en met 10°, met uitzondering van 7° (jeugdbeleid) en 9° (sport) en [Gemeentedecreet 2012, artikel 199-200](#).

zal tevens om advies worden gevraagd bij de opmaak en de uitvoering van het gemeentelijke cultuurbeleidsplan.

De erfgoedraad zal in het kader van de beleidsvoorbereiding en evaluatie om advies gevraagd worden over dossiers die betrekking hebben op het erfgoed volgens de bepalingen in de wetgeving² onder meer beschermingsvoorstellen, beheersmaatregelen, het naleven van beschermingsvoorschriften en de handhaving, fysieke ingrepen en werkzaamheden, sensibiliseren met betrekking tot het onroerend erfgoed.

Het gemeentebestuur moet geen advies vragen over de opmaak van de gemeentelijke begroting.

Daarnaast hebben de cultuurraad resp. erfgoedraad de mogelijkheid om over alle beleidsdossiers waarvan zij vindt dat er culturele resp. erfgoedbelangen in het geding zijn, advies uit te brengen aan de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen

COMMUNICATIE GEMEENTEBESTUUR EN REGELS VOOR ADVIESVERLENING

INFORMATIE-UITWISSELING EN OVERLEG

Artikel 3

Om de adviesfunctie van de cultuurraad en van de erfgoedraad in het algemeen mogelijk te maken, is een vlotte communicatie nodig tussen adviesraden en gemeentebestuur.

De bevoegde schepen(en) en de waarnemers van gemeentelijke diensten zullen de cultuurraad en de erfgoedraad op de hoogte houden van beleidsdossiers die betrekking hebben op hun sector.

Artikel 4

Wanneer het gemeentebestuur de cultuurraad of de erfgoedraad om advies vraagt, zal zij bij de adviesvraag de nodige informatie voegen. Tevens hebben de leden van het bestuur van de cultuurraad of de erfgoedraad het recht om inzage te nemen in alle documenten die betrekking hebben op het dossier, tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Dit inzagerecht kan uitgeoefend worden via de gemeentelijke ambtenaar die toegewezen wordt aan de adviesraad.

Wanneer de cultuurraad of de erfgoedraad op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen, kan hij steeds informatie opvragen aan het college van burgemeester en schepenen. Deze informatie zal binnen redelijke termijnen ter beschikking gesteld worden tenzij er wettelijke bezwaren zijn.

Artikel 5

In functie van een goede communicatie tussen erfgoedraad en cultuurraad, worden de verslagen van beide adviesraden bezorgd aan alle bestuursleden van de adviesraden.

ADVIES VRAGEN

Artikel 6

Het gemeentebestuur zal de vragen om advies steeds expliciet stellen, met:

- een duidelijke omschrijving van de concrete vraag;

² Artikel 6, §1, I, 7° van de bijzondere wet van 8 augustus 1980.

- opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de adviesgever moet rekening houden indien dit het geval is;
- opgave van de datum wanneer het advies bij het gemeentebestuur wordt verwacht, indien dit van belang is voor de verdere procedure van het dossier. In juli en augustus wordt rekening gehouden met de vakantieperiode.

De cultuurraad of erfgoedraad zal binnen een redelijke termijn advies verlenen over het dossier.

ADVIES UITBRENGEN

Artikel 7

De cultuurraad en de erfgoedraad zullen de adviezen die ze uitbrengen steeds digitaal of schriftelijk bezorgen aan het gemeentebestuur met de volgende inhoud:

- een duidelijke weergave van het standpunt van de adviesraad, met vermelding van afwijkende meningen of van minderheidsstandpunten.
- een kort verslag van de wijze waarop het advies tot stand kwam en de argumentatie die geleid heeft tot de standpuntbepaling bij middel van het verslag van de vergadering.

De tekst van de adviezen maakt steeds deel uit van het desbetreffende dossier dat wordt voorgelegd aan wie het advies heeft gevraagd.

Indien de cultuurraad of de erfgoedraad geen advies uitbrengen binnen de afgesproken termijn mag het advies als gunstig worden beschouwd.

BEANTWOORDEN VAN ADVIEZEN

Artikel 8

Het gemeentebestuur is decretaal verplicht om de adviesraden digitaal of schriftelijk te antwoorden op het advies dat werd bezorgd. Het gemeentebestuur zal dan ook binnen een termijn van zes weken te rekenen vanaf de datum dat het advies bij het gemeentebestuur toekwam, een digitaal of schriftelijk gemotiveerd antwoord op het advies bezorgen aan de cultuurraad of aan de erfgoedraad. Indien de verdere behandeling van het dossier langere tijd vraagt, zal het gemeentebestuur binnen de zes weken een antwoord bezorgen met melding van de procedure die het dossier nog verder moet volgen en de opgave van de datum dat een definitief antwoord aan de cultuurraad of aan de erfgoedraad zal bezorgd worden.

ONDERSTEUNING

Artikel 9

Het gemeentebestuur zal de cultuurraad en de erfgoedraad ondersteunen door:

- op de gemeentelijke begroting jaarlijks budgetten voor de financiering van de werking van beide raden op te nemen. De controle op de aanwending van het budget zal gebeuren door een jaarlijks bij het gemeentebestuur in te dienen rekening.
- het ter beschikking stellen van een medewerker voor administratieve en logistieke ondersteuning.
- ter dekking van de risico's " burgerlijke aansprakelijkheid ", " rechtsbijstand " en " lichamelijke ongevallen " de nodige verzekeringspolissen af te sluiten voor de bestuursleden van de cultuurraad en van de erfgoedraad.

STRUCTUUR

Artikel 10

De cultuurraad en de erfgoedraad bestaan elk uit een algemene vergadering en een bestuursorgaan.

De cultuurraad en de erfgoedraad adviseren rechtstreeks over resp. het gemeentelijke cultuurbeleid en erfgoedbeleid.

SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE CULTUURRAAD EN ERFGOEDRAAD

LEDEN

Artikel 11

De algemene vergadering van de cultuurraad bestaat uit stemgerechtigde leden en waarnemers. Stemgerechtigde leden zijn:

- afgevaardigden van **cultuurverenigingen, seniorenverenigingen, verenigingen voor gezinsondersteuning en maatschappelijke verenigingen** die erkend zijn via het reglement “erkenning, inspraak- en subsidiëringmogelijk” zoals goedgekeurd in de gemeenteraad d.d. 31 mei 2018 en te kennen gegeven hebben aan inspraak te willen deelnemen
- afgevaardigden van de **culturele organisaties en instellingen**, zowel private als publieke, die werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente.
- **Individen** geïnteresseerd in culturele materies, wonend in de gemeente

De algemene vergadering van de erfgoedraad bestaat uit stemgerechtigde leden en waarnemers. Stemgerechtigde leden zijn:

- afgevaardigden van **erfgoedverenigingen** die erkend zijn via het reglement “erkenning, inspraak- en subsidiëringmogelijk” zoals goedgekeurd in de gemeenteraad d.d. 31 mei 2018 en te kennen gegeven hebben aan inspraak te willen deelnemen
- afgevaardigden van de **erfgoedorganisaties en instellingen**, zowel private als publieke, die werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente.
- **Individen** geïnteresseerd in het erfgoedbeleid, wonend in de gemeente

Zijn uitgesloten van stemrecht in de cultuurraad en erfgoedraad: verenigingen die structurele gemeentelijke subsidies ontvangen via een andere reglement dan het “subsidiereglement socio-culturele verenigingen”.

PROCEDURE VAN SAMENSTELLING VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE CULTUURRAAD EN ERFGOEDRAAD

Artikel 12

§1 De algemene vergaderingen van de cultuurraad en erfgoedraad worden bij het begin van een nieuwe gemeentelijke legislatuur samengesteld. Het aantal leden is onbeperkt en onderverdeeld over de drie categorieën van leden (artikel 10 stemgerechtigde leden).

§2 Het reglement “erkenning, inspraak- en subsidiëringmogelijk” regelt de erkenning van cultuurverenigingen, seniorenverenigingen, verenigingen voor gezinsondersteuning en maatschappelijke verenigingen en de doorstroming naar de inspraakraden.

Het bestuur van de cultuurraad of van de erfgoedraad kan bijkomende documenten opvragen zoals statuten, reglementen, samenstelling van het bestuur, opgave van het aantal leden en een werkingsverslag.

De afgevaardigde en de plaatsvervanger worden aangeduid door de betrokken vereniging en moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- minimum achttien jaar oud zijn;
- actief betrokken zijn bij de werking van de vereniging waardoor ze worden aangeduid;
- zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de cultuurraad of erfgoedraad te realiseren;
- niet meer dan één vereniging, organisatie of instelling vertegenwoordigen;
- geen politiek mandaat bekleden.

De uiteindelijke aanvaarding van de samenstelling van de cultuurraad en de erfgoedraad is de bevoegdheid van het College van Burgemeester en Schepenen. Het College kan het lidmaatschap van een vereniging intrekken wanneer deze niet meer beantwoordt aan de gestelde criteria. Het reglement “erkenning, inspraak- en subsidiëringmogelijk” voorziet ook dat adviesraden kunnen adviseren over het intrekken van de erkenning van een vereniging.

Aan het mandaat van een afgevaardigde/plaatsvervanger van een vereniging komt een einde door:

- het ontslag uit de cultuurraad of erfgoedraad;
- het ontslag uit de afvaardigende vereniging;
- de intrekking van de opdracht door de afvaardigende vereniging;
- overlijden of rechtsonbekwaamheid;
- de intrekking door het gemeentebestuur van de erkenning van de afvaardigende vereniging omdat deze niet meer beantwoordt aan de gestelde criteria;
- wanneer de betrokken afgevaardigde/plaatsvervanger niet meer voldoet aan de gestelde criteria.

Wanneer aan het mandaat van een afgevaardigde/plaatsvervanger van een vereniging een einde komt, dient de vereniging, binnen de drie maanden een vervangend afgevaardigde/plaatsvervanger te voorzien.

Als dit niet gebeurt, vervalt het lidmaatschap van de betrokken vereniging, en kan het alleen worden terug verkregen na het indienen van een nieuwe aanvraag.

§3 De culturele organisaties en instellingen, zowel private als publieke, die werken met professionele medewerkers en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente, worden jaarlijks in september door het gemeentebestuur uitgenodigd een digitale of schriftelijke aanvraag tot lidmaatschap van de cultuurraad in te dienen en een afgevaardigde en een plaatsvervanger aan te duiden.

Om een afgevaardigde te kunnen aanwijzen, moeten de private en publieke culturele organisaties en instellingen voldoen aan volgende voorwaarden:

- Gedurende minstens één jaar een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente met betrekking tot één of meerdere van de culturele materies opgesomd in artikel 2.
- Jaarlijks een werkingsverslag indienen over het voorbije jaar waaruit blijkt dat zij als georganiseerde vereniging, organisatie of instelling in die periode regelmatig culturele activiteiten heeft uitgeoefend.
- Professionele medewerkers in loondienst hebben.

Een organisatie of instelling die lid van de cultuurraad of erfgoedraad wenst te worden, dient een digitale of schriftelijke aanvraag in bij het College van Burgemeester en Schepenen, ondertekend door de voorzitter en twee bestuursleden. Het College onderzoekt de aanvraag en kan hiertoe bijkomende documenten zoals statuten, reglementen, samenstelling van het bestuur, opgave van het aantal leden en een werkingsverslag opvragen.

De effectieve afgevaardigde en de vaste plaatsvervanger worden aangeduid door de betrokken culturele organisatie of instelling en moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- minimum achttien jaar oud zijn;
- actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie of instelling waardoor ze worden aangeduid;
- zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de cultuurraad te realiseren;
- niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen;
- geen politiek mandaat bekleden;

Indien het College van Burgemeester en Schepenen oordeelt dat de organisatie of instelling beantwoordt aan de gestelde criteria wordt ze aanvaard als lid van de cultuurraad en kan ze een effectieve afgevaardigde en een vaste plaatsvervanger aanwijzen. Het College van Burgemeester en Schepenen kan de erkenning van een organisatie of instelling intrekken wanneer deze niet meer beantwoordt aan de gestelde criteria.

§4 Geïnteresseerde individuen worden voorgedragen door de cultuurbeleidscoördinator en bevoegde schepen. Via de gemeentelijke communicatiekanalen worden geïnteresseerden jaarlijks in september opgeroepen een aanvraag tot lidmaatschap in te dienen.

Geïnteresseerde individuen moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- minimum achttien jaar oud zijn;
- zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de cultuurraad te realiseren;
- geen afgevaardigde of plaatsvervanger zijn voor een organisatie of vereniging in de cultuurraad
- geen politiek mandaat bekleden;
- wonen in de gemeente

Alle individuen die lid willen worden van de algemene vergadering van de cultuurraad of erfgoedraad dienen een digitale of schriftelijke aanvraag in bij de cultuurbeleidscoördinator waarin ze hun deskundigheid en motivatie toelichten.

Het maximum aantal individuen in de cultuurraad en erfgoedraad bedraagt 10% van het aantal aangesloten verenigingen. De eventuele keuze wordt gemaakt door de cultuurbeleidscoördinator en de schepen op basis van de motivatie.

Indien het College van Burgemeester en Schepenen oordeelt dat het individu beantwoordt aan de gestelde criteria wordt deze aanvaard als lid van de cultuurraad of erfgoedraad. Het College van Burgemeester en Schepenen kan het lidmaatschap intrekken wanneer het individu niet meer beantwoordt aan de gestelde criteria.

WAARNEMERS

Artikel 13

Waarnemers met spreekrecht in de algemene vergadering van de cultuurraad zijn:

- de schepen bevoegd voor cultuur;
- de cultuurbeleidscoördinator;
- de stafmedewerker cultuur;
- de medewerker aangeduid door de gemeente ter ondersteuning van de cultuurraad;
- de diensthoofden van de gemeentelijke culturele instellingen: de cultuurfunctionaris-directeur, de directeurs van de kunstacademies
- de voorzitter van de erfgoedraad
- de deskundigen inzake culturele materies, leden van bestuur van cultuurraad, wonend in de gemeente

Waarnemers met spreekrecht in de algemene vergadering van de erfgoedraad zijn:

- de schepen(en) bevoegd voor cultuur, erfgoed en voor ruimtelijke ordening;
- de cultuurbeleidscoördinator;
- de medewerker aangeduid door de gemeente ter ondersteuning van de erfgoedraad;
- de diensthoofden van de gemeentelijke culturele instellingen: de cultuurbeleidscoördinator, de stafmedewerker cultuur, de cultuurfunctionaris-directeur, de directeurs van de kunstacademies
- de voorzitter van de cultuurraad
- de deskundigen inzake erfgoed, leden van bestuur van erfgoedraad, wonend in de gemeente

Waarnemers worden uitgenodigd op de algemene vergaderingen van de cultuurraad en erfgoedraad en hebben spreekrecht. Externe deskundigen kunnen gehoord worden in het kader van de adviesverlening over een specifiek item.

SAMENSTELLING VAN DE BESTUREN VAN DE CULTUURRAAD EN ERFGUEDRAAD

Artikel 14

§1 Het bestuur van cultuurraad en erfgoedraad wordt samengesteld bij het begin van elke nieuwe legislatuur van de gemeenteraad.

De gemeenteraad stelt binnen de drie maanden na de installatie van een nieuwe gemeenteraad het aantal leden van de besturen van de cultuurraad en erfgoedraad en de verdeling over de categorieën van leden vast, rekening houdend met een evenwichtige vertegenwoordiging van de categorieën van leden en met de aanwezigheid van de diverse werksoorten binnen het culturele en erfgoedveld. Dit gebeurt bij wijze van aanvaarding van dit organiek reglement.

Alleszins bedraagt het minimum aantal (stemgerechtigde) leden voor de besturen van erfgoedraad 8 en voor het bestuur van de cultuurraad 12, het maximum aantal (stemgerechtigde) leden voor beide besturen bedraagt 15.

Voor de huidige legislatuur wordt het aantal stemgerechtigde leden voor het bestuur van de cultuurraad vastgelegd op 12, als volgt verdeeld over volgende categorieën van leden:

- *afgevaardigden van de erkende verenigingen via de algemene vergadering cultuurraad: 10 waarbij gestreefd wordt naar een verhouding van 1/3 vertegenwoordigers van amateurkunstenverenigingen en 2/3 van socio-culturele verenigingen*
- *afgevaardigden van de culturele organisaties en instellingen, zowel private als publieke, die werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente: 0*
- *aantal deskundigen inzake cultuur, woonachtig in de gemeente: 2*

Voor de huidige legislatuur wordt het aantal stemgerechtigde leden voor het bestuur van de erfgoedraad vastgelegd op 8, als volgt verdeeld over volgende categorieën van leden:

- *afgevaardigden van de erkende verenigingen via de algemene vergadering erfgoedraad: 2*
- *afgevaardigden van de culturele organisaties en instellingen, zowel private als publieke, die werken met professionele beroepskrachten en een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente: 0*
- *aantal deskundigen inzake erfgoed, woonachtig in de gemeente: 6.*

§2 De afgevaardigden van de erkende verenigingen van de cultuurraad en erfgoedraad worden verkozen door de stemgerechtigde leden van de respectievelijke algemene vergaderingen.

§3 De deskundigen worden voorgedragen door de cultuurbeleidscoördinator en bevoegde schepen(en).

De kandidaat-deskundigen moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

- vanuit zijn huidige of vroegere werkervaring en/of zijn engagement in de culturele of erfgoedsector een bepaalde deskundigheid bezitten;
- zich bereid verklaren zich actief te engageren om de doelstellingen van de cultuurraad of erfgoedraad te realiseren;
- niet reeds een vereniging, organisatie of instelling vertegenwoordigen in de algemene vergadering van de cultuurraad of erfgoedraad;
- geen politiek mandaat bekleden;
- in de gemeente Schoten wonen;
- minimum achttien jaar oud zijn;

De deskundigen die lid willen worden van het bestuur van de cultuurraad of erfgoedraad dienen een digitale of schriftelijke aanvraag in bij de cultuurbeleidscoördinator waarin ze hun deskundigheid en motivatie toelichten.

§4 Het College van Burgemeester en Schepenen heeft de bevoegdheid de voorgedragen samenstelling van het bestuur van de cultuurraad of erfgoedraad al dan niet te aanvaarden. De aanvaarding door het College van Burgemeester en Schepenen van het lidmaatschap houdt de aanduiding in voor lidmaatschap van het bestuur van de cultuurraad of erfgoedraad.

§5 Aan het lidmaatschap van het bestuur van de cultuurraad of erfgoedraad komt een einde door:

- ontslag uit de vereniging, instelling of organisatie waarvoor het lid is afgevaardigd
- aanvaarden van een politiek mandaat
- als deskundige niet meer woonachtig zijn op het grondgebied van de gemeente
- als culturele vereniging, organisatie of instelling geen werking meer ontplooiën op het grondgebied van de gemeente
- overlijden
- na drie maal afwezig te zijn geweest op een vergadering zonder zich te verontschuldigen

De vervanger voor het bestuurslid wordt op de eerstkomende algemene vergadering van de cultuurraad of erfgoedraad aangeduid.

§6 De duur van het lidmaatschap bedraagt maximum 6 jaar. De mandaten vervallen ten laatste binnen de 6 maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad.

§7 De waarnemers worden uitgenodigd op de vergaderingen van het bestuur van de cultuurraad en erfgoedraad hebben spreekrecht. Externe deskundigen kunnen gehoord worden in het kader van de adviesverlening over een specifiek item.

DUUR VAN HET LIDMAATSCHAP VAN DE CULTUURRAAD EN ERFGOEDRAAD

Artikel 15

De duur van het lidmaatschap bedraagt maximum 6 jaar. De mandaten vervallen ten laatste binnen de 6 maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad.

RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE LEDEN VAN DE CULTUURRAAD EN ERFGOEDRAAD

Artikel 16

Alle stemgerechtigde leden:

- onderschrijven de doelstellingen van de cultuurraad of erfgoedraad en verbinden zich er toe om actief mee te werken aan de realisering ervan;
- wonen de samenkomsten van de organen van de cultuurraad of erfgoedraad, waar het lid deel van uitmaakt, bij. Indien dit onmogelijk is, is het lid gebonden zich uitdrukkelijk te verontschuldigen. De afgevaardigden kunnen zich laten vertegenwoordigen door hun vaste plaatsvervanger;
- informeren hun achterban grondig over de werkzaamheden van de cultuurraad of erfgoedraad en plegen geregeld overleg met deze achterban in functie van het opsporen van behoeftes, ideeën en verwachtingen inzake cultuurbeleid of erfgoedbeleid.
- hebben spreekrecht op alle vergaderingen van de cultuurraad of erfgoedraad;
- hebben stemrecht op de samenkomsten van de organen van de cultuurraad of erfgoedraad waar het lid deel van uitmaakt;
- hebben inzagerecht in alle documenten en dossiers die het gemeentebestuur ter beschikking stelt aan de cultuurraad of erfgoedraad.

WERKING VAN DE BESTUREN VAN DE CULTUURRAAD EN ERFGOEDRAAD

Artikel 17

Het bestuur van de cultuurraad kiest onder hun leden bij geheime stemming een voorzitter, secretaris, een ondervoorzitter en een penningmeester. De voorzitter, ondervoorzitter en secretaris fungeren als het dagelijkse bestuur van de cultuurraad en verzekeren de continuïteit van de werking. De penningmeester beheert in samenspraak met de voorzitter het budget en staat in voor de rapportering aan de gemeente over de besteding van het budget dat ter beschikking wordt gesteld. De secretaris neemt ook het secretariaat van de algemene vergadering waar.

Het bestuur van de erfgoedraad kiezen onder hun leden bij geheime stemming een voorzitter, secretaris, penningmeester en eventueel een ondervoorzitter. De voorzitter, ondervoorzitter en secretaris fungeren als het dagelijkse bestuur van de erfgoedraad en verzekeren de continuïteit van de werking. De secretaris neemt ook het secretariaat van de algemene vergadering waar.

De functies van voorzitter van de cultuurraad, voorzitter van de erfgoedraad, voorzitter van het bestuur van de bib en voorzitter van het Cultuurcentrum Schoten vzw zijn onderling niet combineerbaar.

Artikel 18

De besturen van de cultuurraad en erfgoedraad vergaderen zo dikwijls als nodig, maar minstens 6 maal per jaar. De uitnodiging voor de vergaderingen wordt verstuurd door de voorzitter en de secretaris, tenminste acht dagen voor de bijeenkomst. De agenda wordt bij de uitnodiging gevoegd. Het dagelijks bestuur van de cultuurraad of de erfgoedraad bepaalt de datum en agenda voor de bestuursvergaderingen. Op de agenda van de algemene vergadering en de bestuursvergadering moet elk voorstel worden ingeschreven dat minstens twee weken voor de samenkomst digitaal of schriftelijk door een lid van het bestuur werd ingediend bij de voorzitter.

Voor het nemen van geldige beslissingen dienen de helft plus één van de stemgerechtigde leden van het bestuur aanwezig te zijn. Over onderwerpen die niet op de agenda voorkomen, kan niet geldig beraadslaagd worden, tenzij mits een algemeenheid van stemmen van de helft van de stemgerechtigde leden. Als een bepaald punt niet (volledig) kan afgehandeld worden, wordt het automatisch verzonden naar de agenda van de volgende samenkomst en dan bij prioriteit behandeld.

Het bestuur kan buitengewone samenkomsten beleggen telkens als dit nodig wordt geacht. Het dagelijks bestuur moet hiertoe overgaan wanneer één tiende van de stemgerechtigde leden van de algemene vergadering of wanneer één derde van de stemgerechtigde leden van het bestuur daarom digitaal of schriftelijk verzoekt bij de voorzitter, met opgave van de te bespreken agenda. De gevraagde samenkomst dient plaats te vinden binnen de maand na het indienen van het verzoek. Buitengewone samenkomsten op verzoek van de leden kunnen niet worden opgeroepen tijdens de maanden juli en augustus.

Alle beslissingen worden met een gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden genomen. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag.

Artikel 19

De besturen van de cultuurraad en erfgoedraad formuleren adviezen (op eigen initiatief of op vraag van het gemeentebestuur) die betrekking hebben resp. op het gemeentelijke cultuurbeleid en erfgoedbeleid.

De besturen van de cultuurraad en erfgoedraad participeren aan het proces van opmaak en uitvoering van het gemeentelijke beleidsplan voor resp. de domeinen cultuur en erfgoed.

Voorts beslissen de het besturen van de cultuurraad en erfgoedraad over alle belangrijke aangelegenheden, die de goede werking van de cultuurraad en erfgoedraad mogelijk maken. Zij spreekt zich uit over de rekeningen van de cultuurraad en erfgoedraad van het afgelopen boekjaar,

legt het budget voor het volgende jaar vast en aanvaardt het jaarlijkse werkingsverslag. De besturen van de cultuurraad of erfgoedraad kunnen een aanvullend huishoudelijke reglement van resp. cultuurraad of erfgoedraad opstellen. Het huishoudelijke reglement wordt aan de gemeenteraad ter bekrachtiging voorgelegd, aansluitend bij de erkenning.

Artikel 20

Van elke zitting van het bestuur van de cultuurraad of erfgoedraad wordt een verslag opgesteld. De besluiten en gemotiveerde adviezen worden binnen de vastgestelde termijn en volgens de voorgeschreven procedure overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen.

Op vraag van een stemgerechtigd lid van het bestuur, kan een minderheidsnota aan de adviezen worden toegevoegd. Minderheidsnota's maken een onafscheidelijk deel uit van de adviezen.

WERKING VAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN DE CULTUURRAAD EN ERFGOEDRAAD

Artikel 21

§1 De algemene vergaderingen van de cultuurraad en erfgoedraad vergaderen zo dikwijls als nodig, maar minstens één maal per jaar. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. De uitnodiging voor de vergaderingen wordt verstuurd door de voorzitter en de secretaris, tenminste drie weken voor de bijeenkomst. De agenda wordt bij de uitnodiging gevoegd.

Het dagelijks bestuur van de cultuurraad of erfgoedraad bepaalt de voorlopige datum en agenda voor de algemene vergadering. De definitieve datum en agenda van de algemene vergadering wordt samengesteld door het bestuur. Op de agenda van de algemene vergadering moet elk voorstel worden ingeschreven dat minstens één maand voor de samenkomst digitaal of schriftelijk door een lid van de cultuurraad of erfgoedraad werd ingediend bij de voorzitter.

§2 De algemene vergaderingen van de cultuurraad en erfgoedraad zijn openbaar. De agenda en vergaderdatum en -plaats worden ruim bekend gemaakt in de gemeente. Alle inwoners van de gemeente hebben spreekrecht op de samenkomsten. Het spreekrecht kan vrij worden uitgeoefend voor zover relevant voor de behandeling van agendapunten en voor zover de sereniteit en de voortgang van het debat niet in het gedrang komt. Zo nodig grijpt de voorzitter in door het intrekken van het spreekrecht. Het stemrecht blijft voorbehouden aan de stemgerechtigde leden.

§3 Van elke zitting van het bestuur van de cultuurraad en erfgoedraad wordt een verslag opgesteld. Elk verslag wordt bezorgd aan de bestuursleden van de cultuurraad én erfgoedraad. Elke inwoner van de gemeente kan inzage nemen in de verslagen en de documenten van de cultuurraad of erfgoedraad via de ambtenaar door de gemeente aangeduid ter ondersteuning van de cultuurraad of erfgoedraad. Dit enkel binnen de beperkingen zoals opgelegd door reglementering rond privacy.

§ 4 Jaarlijks wordt één bestuursvergadering van erfgoedraad en cultuurraad gezamenlijk gehouden om de planning en het budget voor het volgende werkjaar te overlopen.

AFVAARDIGING NAAR RADEN VAN BESTUUR BIBLIOTHEEK, CULTUURCENTRUM, TOERISME VOORKEMPEN E.A. – OPRICHTING WERKGROEPEN

Artikel 22

§1 Met inachtneming van de cultuurpactwet en de decreten en besluiten die het voorzien, dragen de algemene vergaderingen van de cultuurraad en erfgoedraad de kandidaten voor de vertegenwoordiging van de cultuurraad of erfgoedraad in beheersorganen van culturele infrastructuur

(cultuurcentrum en bibliotheek) en in de vereniging Toerisme Voorkempen aan het gemeentebestuur voor.

Voor de huidige legislatuur wordt de afvaardigingen in het bestuur van Cultuurcentrum Schoten, Toerisme Voorkempen en de beheerraad van de bib aangeduid vanuit de cultuurraad. De afgevaardigden brengen op de jaarlijkse algemene vergadering van de cultuurraad verslag uit van de relevante agendapunten die besproken zijn in het voorgaande werkjaar.

De aanduiding van mandaten van de gebruikers in de beheersorganen van de bibliotheek en het cultuurcentrum is een taak van het gemeentebestuur.

Deze vertegenwoordigingsopdrachten worden herzien bij elke nieuwe samenstelling van de cultuurraad en erfgoedraad.

§2 Aan het mandaat van een lid van een van deze organen komt een einde door:

- ontslag uit de vereniging, instelling of organisatie waarvoor het lid is afgevaardigd
- ontslag uit de cultuurraad of erfgoedraad
- ontslag uit het beheersorgaan van de bibliotheek of cultuurcentrum
- aanvaarden van een politiek mandaat
- als deskundige niet meer woonachtig zijn op het grondgebied van de gemeente
- als vereniging, organisatie of instelling geen werking meer ontplooiën op het grondgebied van de gemeente
- overlijden
- na drie maal afwezig te zijn geweest op een vergadering zonder zich te verontschuldigen

Het bestuur voorziet binnen de 3 maanden in vervanging van dit bestuurslid.

Artikel 23

De besturen van de cultuurraad en erfgoedraad duiden zelf vertegenwoordigers voor éénmalige aangelegenheden aan, zoals vergaderingen of plechtigheden.

Vanuit de besturen kunnen in samenspraak met het gemeentebestuur tijdelijke werkgroepen opgericht worden rond thema's of projecten. Zowel het gemeentebestuur als de adviesraad kan hiervoor initiatief nemen. Zo'n vraag wordt dan respectievelijk verder behandeld als een adviesvraag of een advies. In de aanvraag wordt het thema of project duidelijk, de opdracht en verantwoordelijkheid van de werkgroep en de timing.

SLOTBEPALING

Artikel 24

Dit gemeenteraadsbesluit wordt onmiddellijk ter kennisgeving meegedeeld aan de diensten van het Provinciebestuur en van de Vlaamse Regering volgens de wettelijke bepalingen.