

UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BESLUITEN

VAN DE GEMEENTERAAD

VAN 25 APRIL 2023 IN OPENBARE VERGADERING

Aanwezig: Lieven De Smet, voorzitter.
Maarten De Veuster, burgemeester.
Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers, Paul De Swaef, Walter Brat, Véronique D'Exelle, schepenen.
Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Peter Arnauw, Bert Batens, Pieter Gielis, Nadine Van Mol, Kathelijne Peeters, Tom Van Grieken, Maya De Backer, Christof Victor, Dieter Peeters, Sandra Laurysen, Kris Oversteys, Tommy Van Look, Niels Broeckx, Patrick Molle, Peter Vanaken, Kathleen Dox, Erik Maes, Brecht Verwulgen, Yvonne Schenck, raadsleden.
Rony Lejaeghere, algemeen directeur.

Verontschuldigd:

REGLEMENT UITLENEN LAPTOPS VIA DIENST JEUGD EN GEZIN

De raad,

Gelet op de intentie van het lokaal bestuur om (digitale) uitsluiting van kwetsbare doelgroepen te verkleinen, specifiek voor kinderen en jongeren in het basis- en secundair onderwijs;

Overwegende dat het ter beschikking stellen van laptops voor leerlingen uit een kwetsbare doelgroep door de dienst jeugd & gezin is opgenomen tijdens de corona-crisis en we deze dienstverlening willen verduurzamen en in een duidelijk afsprakenkader gieten;

Gelet op het besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn d.d. 20 december 2022 betreffende uitleen van laptops aan kwetsbare personen;

Overwegende dat de werking van het uitleen van laptops door de sociale dienst en dienst jeugd en gezin op elkaar is afgestemd;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Kurt Vermeiren;

Gelet de gevoerde bespreking;

Besluit:

met 31 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers, Paul De Swaef, Walter Brat, Véronique D'Exelle, Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Peter Arnauw, Bert Batens, Pieter Gielis, Nadine Van Mol, Kathelijne Peeters, Tom Van Grieken, Maya De Backer, Christof Victor, Dieter Peeters, Sandra Laurysen, Kris Oversteys, Tommy Van Look, Niels Broeckx, Patrick Molle, Peter Vanaken, Kathleen Dox, Erik Maes, Brecht Verwulgen, Yvonne Schenck, Lieven De Smet stemmen ja.

Artikel 1

Akkoord te gaan met het reglement voor het ontlenen van laptops door de dienst jeugd en gezin. De laptop is eigendom van lokaal bestuur Schoten. De laptop wordt uitgeleend aan een lid van de in artikel 2 beschreven doelgroep: de lener.

Artikel 2

De laptop wordt alleen uitgeleend aan (de ouder/voogd van) Schotense leerlingen uit het basis- of secundair onderwijs of leerlingen gedomicilieerd in Schoten die buiten Schoten schoollopen. In

REGLEMENT UITLENEN LAPTOPS VIA DIENST JEUGD EN GEZIN

uitzonderlijke gevallen ook aan leerlingen tot 24 jaar die actief onderwijs of opleiding volgen via middenjury, avondonderwijs of een andere erkende onderwijsinstantie.

De laptop wordt alleen uitgeleend wanneer de school waar de leerling school loopt niet zelf kan voorzien in een laptop.

De laptop wordt alleen uitgeleend via verwijzing door of na adviesvraag aan:

- de school waar de leerling schoolloopt
- een sociale partner in Schoten: sociale dienst van het OCMW, Appel & Ei, 1G1P (één gezin één plan),...

Artikel 3

De laptop wordt voor een vooraf afgesproken duur (één schooljaar) uitgeleend. Het lenen en inleveren van de laptop is mogelijk op afspraak bij de dienst jeugd en gezin (Sint-Cordulaplein 1-2). Aan het einde van het lopende schooljaar wordt de lener gecontacteerd met de vraag of verlenging met één schooljaar nodig is. Indien niet wordt hij/zij verzocht de laptop terug binnen te brengen bij de dienst jeugd en gezin zodat een andere lener hier gebruik van kan maken.

Artikel 4

Bij beëindiging van het schoolverband dient de laptop in volledige en goede staat teruggegeven te worden aan de gemeentelijke dienst jeugd en gezin. Bij verzuim hiertoe, verbindt de lener zich ertoe de restwaarde van de laptop aan de gemeente te betalen. Voor deze restwaarde wordt uitgegaan van een gebruik van 3 jaar.

Artikel 5

De lener dient alle zorgvuldigheid in acht te nemen ter voorkoming van beschadiging, diefstal of verlies van de apparatuur.

In geval van schade of diefstal van de laptop is de lener verplicht dit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 24 uur, aan de gemeentelijke dienst jeugd en gezin te melden.

Bij verlies of diefstal moet dit worden aangegeven bij de politie. Een kopie van deze aangifte dient te worden ingeleverd bij de dienst jeugd en gezin van het gemeentebestuur.

De lener kan aansprakelijk worden gesteld voor schade aan de apparatuur, ontstaan door nalatigheid of onachtzaamheid. Bij vervanging van het toestel door onzorgvuldig handelen worden de kosten voor herstel doorgerekend aan de lener op basis van de restwaarde van de laptop. Voor deze restwaarde wordt uitgegaan van een gebruik van 3 jaar.

Artikel 6

Het is de lener niet toegestaan wijzigingen in de configuratie van de laptop aan te brengen.

Het is de lener wel toegestaan om software nodig voor school te installeren.

De lener dient de gedragscode voor IT-infrastructuur, e-mail en internet te volgen
<https://overheid.vlaanderen.be/personeel/integriteit/hoe-omgaan-met-ict-middelen>

Artikel 7

Het gebruik van de laptop is voor eigen risico. De uitlener, lokaal bestuur Schoten, is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook.

Algemeen directeur,
Rony Lejaeghere

Algemeen directeur



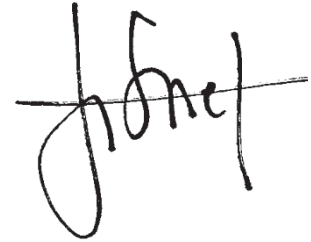
Rony Lejaeghere

Voor eensluidend afschrift,



Voorzitter,
Lieven De Smet

Voorzitter



Lieven De Smet