

**UITTREKSEL UIT HET REGISTER DER BESLUITEN**  
**VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**  
**VAN 25 NOVEMBER 2021 IN OPENBARE VERGADERING**

Aanwezig: Lieven De Smet, voorzitter.  
Maarten De Veuster, burgemeester.  
Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers, Paul De Swaef, Walter Brat, Véronique D'Exelle, schepenen.  
Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroeckx, Peter Arnauw, Bert Batens, Pieter Gielis, Nadine Van Mol, Kathelijne Peeters, Maya De Backer, Christof Victor, Dieter Peeters, Sandra Laurysen, Lieselotte Decroix, Kris Oversteyns, Tommy Van Look, Niels Broeckx, Patrick Molle, Jean-Pierre Vanaken, Erik Maes, Brecht Verwulgen, raadsleden.  
Jack Vissers, korpschef.

Verontschuldigd: Rony Lejaeghere, algemeen directeur.  
Tom Van Grieken, raadslid.

**WACHTLIJSTREGLEMENT GAW SCHUTTERSHOF**

De raad,

Gelet op het Woonzorgdecreet d.d. 15 februari 2019 waarin is opgenomen dat het wachtlijstbeheer niet meer moet opgenomen worden in de schriftelijke overeenkomst of interne afsprakennota, waardoor het aangewezen is om het wachtlijstreglement in een apart document goed te keuren;

Overwegende dat er nu geen effectief reglement is;

Overwegende dat de systemen van een passieve wachtlijst en de mogelijkheid om onbepert te kunnen weigeren ertoe leidt dat mensen plaats innemen op de wachtlijst zonder directe interesse. Naast veel administratie voor niets, zorgt dit ook voor onduidelijkheid voor wie lager op de wachtlijst staat en wel directe interesse heeft;

Overwegende dat twee dagen bedenktijd weinig is, zeker wanneer we gaan werken zonder een passieve wachtlijst en met beperktere weigeringsmogelijkheden;

Overwegende dat het billijk is om, bij het overlijden van de partner die een band heeft met Schoten, de andere partner op de wachtlijst te laten staan;

Gelet op het voorstel voor een nieuw wachtlijstreglement dat een duidelijkere en billijkere manier van werken zal bieden;

Gelet op het positieve advies van Probis;

Gelet op de gevoerde bespreking in de raadscommissie samenleven d.d. 5 oktober 2021;

Gelet op de tussenkomst van raadslid Erik Block;

**BESLUIT:**

met 30 stemmen ja (eenparig)

Maarten De Veuster, Iefke Hendrickx, Wouter Rombouts, Charlotte Klima, Paul Valkeniers, Paul De Swaef, Walter Brat, Kurt Vermeiren, Erik Block, Piet Bouciqué, Ilse Stockbroeckx, Peter Arnauw, Bert Batens, Pieter Gielis, Nadine Van Mol, Kathelijne Peeters, Maya De Backer, Christof Victor, Dieter Peeters, Sandra Laurysen, Lieselotte Decroix, Kris Oversteyns, Tommy Van Look, Niels Broeckx,

*BESLUIT WACHTLIJSTREGLEMENT GAW SCHUTTERSHOF*

Patrick Molle, Jean-Pierre Vanaken, Erik Maes, Brecht Verwulgen, Lieven De Smet, Véronique D'Exelle stemmen ja.

Enig artikel

Akkoord te gaan met het nieuwe wachtlijstreglement voor de assistentiewoningen Schuttershof.

## GROEP VAN ASSISTENTIEWONINGEN SCHUTTERS HOF

### REGLEMENT WACHTLIJST

Dit reglement regelt het beheer van inschrijving op de wachtlijst voor de groep van assistentiewoningen (GAW) Schuttershof te Schoten.

#### Artikel 1: Aanvraag

Een aanvraag voor de wachtlijst doe je via de woonassistent van GAW Schuttershof.

Contactgegevens:

Yasmin Van Vucht

03/680.06.03

yasmin.vanvucht@ocmwschoten.be

#### Artikel 2: Inschrijvingsvoorwaarden

Van senioren die zichzelf inschrijven, verwachten wij zeer concreet dat zij interesse hebben om te verhuizen op het ogenblik dat er een flat vrijkomt en het aan hen is op de wachtlijst.

##### Art. 2.1. Leeftijd

Iedereen vanaf de leeftijd van 65 jaar kan een aanvraag tot inschrijving op de wachtlijst doen (bij koppels: minstens één van beiden moet de leeftijd van 65 jaar bereikt hebben).

Het Bijzonder Comité voor de Sociale dienst kan beslissen om af te wijken van deze leeftijdsgrens na sociaal onderzoek.

##### Art. 2.2. Zelfredzaamheid

Je kan nog zelfstandig wonen (eventueel met ondersteuning van thuiszorgdiensten en/of familie).

Om de zelfredzaamheid na te gaan, vragen wij een Katz-schaal op. De Katz-schaal is een evaluatieformulier waarmee de zorgbehoefte kan ingeschat worden. Dit formulier wordt ingevuld door een arts of bevoegde verpleegkundige. Assistentiewoningen zijn bedoeld voor personen met een lage zorgbehoefte die nog zelfstandig kunnen wonen. Dit betekent dat ze een Katz-score O of A hebben. Bij een hogere score moet voldoende ondersteunende mantelzorg kunnen aangetoond worden.

##### Art. 2.3. Woonplaats

Schotenaren krijgen voorrang op de wachtlijst. Je wordt als Schotenaar beschouwd als je reeds drie jaar of langer ingeschreven staat als inwoner van Schoten in het bevolkingsregister. Hoe lang je inwoner van Schoten bent, heeft geen invloed op je plaats op de wachtlijst.

Ook niet-inwoners van Schoten kunnen zich inschrijven op de wachtlijst voor onze assistentiewoningen. Zij komen op het tweede deel van de wachtlijst te staan. Als je in totaliteit 25 jaar of langer (vanaf het 1ste levensjaar) als inwoner van Schoten in het bevolkingsregister geregistreerd staat, wordt je ook beschouwd als inwoner van Schoten. Bij koppels volstaat het dat één van beiden in het verleden 25 jaar of langer in Schoten heeft gewoond. Wanneer de partner die in het verleden 25 jaar of langer in Schoten heeft gewoond, komt te overlijden, mag de overblijvende partner op het deel van de inwoners blijven staan.

#### Artikel 3: Wachtlijstbeheer

## *BESLUIT WACHTLIJSTREGLEMENT GAW SCHUTTERS HOF*

Art. 3.1. Alle inschrijvingen komen bij de woonassistent van GAW Schuttershof terecht. De persoon die zich wenst in te schrijven moet zich persoonlijk aanmelden, liefst op afspraak.

Art. 3.2. GAW Schuttershof beschikt zowel over huurflats als koopflats. Voor beide flats bestaat er een wachtlijst. Men kan zich op beide wachtlijsten inschrijven.

Art. 3.3. Beide wachtlijsten zijn opgesplitst in twee delen: Inwoners van Schoten en niet-inwoners. Inwoners van Schoten krijgen altijd voorrang op de wachtlijst.

Bovenaan de wachtlijst van de flats met obligatiepakket staan investeerders. Dit zijn personen die in het verleden een investeringspakket zijn aangegaan. Zij krijgen voorrang op de wachtlijst wanneer ze aangeven interesse te hebben om te verhuizen. Investeringspakketten worden nu niet meer toegepast.

Art. 3.4. Je plaats op de wachtlijst van de flats met obligatiepakket wordt enkel bepaald door de datum van inschrijving. De wachtlijst wordt op die manier chronologisch opgemaakt.

Je plaats op de wachtlijst van de huurflats wordt bepaald door de datum van inschrijving en een puntenscore. Deze puntenscore wordt bepaald a.d.h.v. de huidige woonsituatie en de financiële situatie. Hoe hoger het aantal punten, hoe hoger je op de wachtlijst komt te staan. Het puntensysteem krijgt hierbij voorrang op de inschrijfdatum. (zie puntensysteem achteraan)

Art. 3.5. Indien een kandidaat-bewoner al duidelijk weet welke flat hij helemaal niet wenst (bv. geen gelijkvloers), dan kan hij dit opgeven. Bij inschrijving worden deze flats meteen uitgesloten. Je wordt dus niet gecontacteerd als zo'n flat vrijkomt. Bedenk wel dat je hierdoor je kansen beperkt om aan de beurt te komen.

Art. 3.6. Wanneer een flat vrijkomt en het is jouw beurt op de wachtlijst, wordt je gecontacteerd door de woonassistent. De woonassistent maakt met jou een afspraak om de flat te bezichtigen. Je krijgt daarna vier dagen bedenktijd.

Art. 3.7. Indien je toezegt op een flat, verwachten we dat dit een weloverwogen beslissing is. Interne verhuizen zijn niet mogelijk, tenzij in uitzonderlijke situaties na een beslissing van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.

Art. 3.8. Je kan twee keer een flat weigeren. Bij een derde weigering word je geschrapt van de wachtlijst. Het staat je uiteraard vrij om je op een later tijdstip opnieuw in te schrijven. Dit met een minimum tussentijd van 3 maanden. Wanneer je een flat weigert, zijn we niet verplicht om terug te bellen de eerste 6 maanden volgend op de weigering.

Art. 3.9. Er wordt niet gewerkt met een passieve wachtlijst. Indien je jezelf inschrijft op de wachtlijst verwachten wij dat je ook effectief interesse hebt om te verhuizen naar een assistentiewoning wanneer het jouw beurt is.

Art. 3.10. Het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst kan in uitzonderlijke situaties voorrang op beide wachtlijsten toestaan.

## GROEP VAN ASSISTENTIEWONINGEN SCHUTTERS HOF

### PUNTENSCHAAL WACHTLIJST HUUR

Gegevens van de kandidaat-bewoner:

Naam en voornaam: .....

Rijksregisternummer: .....

Huidige woonplaats:

- Eengezinswoning
- Appartement
- Andere: .....

=

## BESLUIT WACHTLIJSTREGLEMENT GAW SCHUTTERS HOF

- o Eigendom
- o Huur
- o Andere:.....

Opmerkingen:

.....

.....

.....

.....

.....

Woonindicatie:

- o Huurwoning:
  - o 1 punt: Huurwoning met huurcontract voor een periode langer dan 1 jaar
  - o 2 punten: Huurwoning zonder huurcontract of met huurcontract zonder bepaalde periode
  - o 3 punten: Huurwoning die te koop staat
  - o 3 punten: Huurwoning waarin opzeg betekend wordt of onbewoonbaar verklaard is
- o Eigendom
  - o 0 punten: Eigendom
  - o 3 punten: Onvrijwillige verkoop van eigendom
  - o 3 punten: Onbewoonbaar verklaarde eigendom

Financiële indicatie:

Inkomsten:

- o Pensioen:.....€/maand
- o Invaliditeit: .....€/maand
- o Rente: .....€/maand
- o Inkomsten uit onroerende goederen: .....€/maand
- o Financiële hulp OCMW: .....€/maand
- o Andere: .....€/maand
- Totaal:.....€/maand

Alleenstaanden:

- o 10 punten <= €594,94
- o 8 punten €594,94 - €743,68
- o 6 punten €743,69 - €892,42
- o 4 punten €892,43 - €1041,15
- o 2 punten €1041,16 - €1189,89
- o 1 punt > €1189,89

Echtpaar:

- o 10 punten <= €793,26
- o 8 punten €793,27 - €1041,15

- o 6 punten €1041,16 - €1289,05
- o 4 punten €1289,06 - €1536,94
- o 2 punten €1536,95 - €1784,83
- o 1 punt > €1784,84

Spaargelden:

- o Ja: ..... €
- o Neen

Onroerende goederen:

- o Ja
- Verkocht:..... (datum)
- Weggeschonken: aan .....
- op ..... (datum)
- o Neen

algemeen directeur,  
Rony Lejaeghere

algemeen directeur




Rony Lejaeghere

Voor eensluidend afschrift,



voorzitter,  
Lieven De Smet

voorzitter



Lieven De Smet